אוניברסיטת חיפה
UNIVERSITY OF HAIFA
جامعة حيفا
אגף משאבי אנוש | Human Resources Department | قسم الموارد البشرية

ח' חשון, תשפ"ז
19 אוקטובר, 2026

הצעה להגשת מועמדות למשרה מס' 10326

מנהל/ת המרכז הלאומי להכשרה וטיפול באובדנות

ביחידה: פקולטה לחינוך
מרכז לחקר אובדנות

תיאור התפקיד:

- הובלת תהליך הקמת המרכז, פיתוחו וניהולו
- גיוס וניהול צוות העובדים והובלת פרויקטים
- הובלת שותפויות והטמעה מערכתית
- תיאום ואינטגרציה בין תחומי הפעילות, תכנון ובקרה
- פיתוח משאבים, מענקים ושותפויות
- ביצוע מטלות בהתאם לצרכים משתנים
- עבודה עפ"י מדיניות האיכות, איכות הסביבה, הבטיחות והבריאות בתעסוקה
- ממשקים עם גורמי פנים וחוץ

דרישות תפקיד:

- תואר אקדמי רלוונטי; עדיפות לתואר שני.
- 10 שנות ניסיון ארגוני בניהול עובדים, פרויקטים ותקציבים.
- ניסיון משמעותי בהובלה ניהולית של תוכנית ו/או יחידה ו/או מרכז ו/או ארגון רב מערכתי, ובכלל זה ניסיון בהקמה, צמיחה או שינוי ארגוני משמעותי.
- ניסיון בהובלת שותפויות ובהטמעת תוכניות בתוך מערכות גדולות.
- ניסיון בניהול מענקים, הגשות, עבודה מול תורמים או פיתוח משאבים.
- יכולת מוכחת להוביל תהליכים מורכבים ומרובי שותפים משלב התכנון ועד לביצוע.
- יכולת גבוהה של ניהול, קבלת החלטות, תכנון, ארגון ובקרה.
- ראייה מערכתית, עצמאות, יוזמה ויכולת גבוהה לרתום אנשים וארגונים.
- כושר ביטוי מצוין בעברית ושליטה טובה באנגלית.
- ניסיון במערכת הבריאות, בריאות הנפש, האקדמיה, המגזר הציבורי או המגזר החברתי.
- ניסיון בהקמה ובפיתוח של מרכז, יחידה או תוכנית חדשה.
- ידע וניסיון עם מערכות ממוחשבות ותוכנות רלוונטיות (Office, Outlook, SAP)
- ניסיון בעבודה רגולטורית וכללית מול משרדי ממשלה, קופות חולים, מערכת הביטחון או ארגונים ארציים.
- היכרות עם תחומי בריאות הנפש, אובדנות, טראומה, הכשרה מקצועית או מחקר יישומי.
- מוכנות לנסיעות ועבודה מחוץ לקמפוס

שפות:

- עברית- ידיעה טובה מאד
- אנגלית- ידיעה טובה

היקף משרה:

- היקף המשרה: 75-100% בהתאם לשלבי התפתחות של המרכז.
- כאשר 100% משרה, 40 ש"ש, 5 ימים בשבוע
- תינתן עדיפות למועמד/ת שיוכל להתחייב להיקף משרה מלא עם צמיחת המרכז.

נא להוסיף לקורות החיים הקדמה תמציתית הכוללת מענה קצר על השאלה מה מביא אותך אלינו? מה החיבור שלך לנושא ולתחום?

אוניברסיטת חיפה מקדמת העסקה מגוונת, אנו מזמינים מועמדים/ות מכלל האוכלוסייה להגיש מועמדות למשרה

קורות חיים ניתן להעביר בדוא"ל: misrot@univ.haifa.ac.il יש לציין מספר משרה בנושא המייל

תיאור תפקיד **מנהלת המרכז הלאומי להכשרה וטיפול באובדנות**	**אוגוסט 2026**
סביבה ארגונית	**יחידה: הפקולטה לחינוך** **יחידה משנית: המרכז לחקר אובדנות**
	ממונה אקדמי: ראש המרכז לחקר אובדנות **ממונה מנהלי : ראש מינהל הפקולטה לחינוך**
יעוד התפקיד: הובלת ההקמה, הפיתוח והניהול של המרכז בהתאם לחזון ולהכוונה המקצועית של המנהל האקדמי, תוך תרגום החזון לתוכניות עבודה, בניית התשתיות והצוות, ניהול המשאבים והפרויקטים, ופיתוח שותפויות לצמיחתו ולהטמעת פעילותו של המרכז במערכות הרלוונטיות.	

מטלות עיקריות	**מטלות משניות**
הובלת הקמת המרכז, פיתוחו וניהולו	- הובלת תהליך ההקמה וההיערכות הארגונית והתפעולית של המרכז, בהתאם לחזון, ליעדים ולתוכנית האסטרטגית. - גיבוש המבנה הארגוני, הגדרת תחומי הפעילות, הסמכויות, האחריות וממשקי העבודה של יחידות המרכז. - בניית תוכניות עבודה ותוכניות צמיחה בהתאם לשלבי ההתפתחות של המרכז וליעדים שהוגדרו. - פיתוח והטמעת תהליכי עבודה, נהלים ומנגנוני תיאום בין תחומי הפעילות השונים. - הובלת התפתחות המרכז, הרחבת פעילותו והתאמתה לצרכים המשתנים וליעדים האסטרטגיים. - אחריות כוללת על הניהול התקציבי, התפעולי והמינהלי של המרכז. - תכנון, ניהול ובקרה של תקציב המרכז בהתאם לתוכניות העבודה וליעדים. - אחריות לניהול המשאבים, הציוד, התשתיות והשירותים הנדרשים לפעילות המרכז. - אחריות על היבטי כוח האדם, ההתקשרויות והמשאבים, לרבות עבודה שוטפת מול הגורמים הרלוונטיים באוניברסיטת חיפה. - אחריות להבטחת פעילות תקינה, יעילה ורציפה של המרכז.
גיוס וניהול צוות העובדים והובלת פרויקטים	- תכנון מצבת כוח האדם הנדרשת בהתאם לתוכנית העבודה, ליעדים ולשלבי הצמיחה של המרכז. - גיוס, קליטה, הכשרה, ניהול ופיתוח מקצועי של עובדי המרכז. - הגדרת תפקידים, תחומי אחריות, יעדים ומדדי ביצוע לעובדי המרכז ולבעלי התפקידים השונים. - ניהול שוטף של הצוות, לרבות חלוקת משימות, תיאום, מעקב אחר ביצוע ומתן משוב. - הובלת פרויקטים ותוכניות מרכזיות משלב הגדרת הצורך והיעדים, דרך תכנון וביצוע ועד להטמעה, בקרה והערכת תוצאות. - ניהול ממשקים בין צוותי המרכז ובין גורמים פנימיים וחיצוניים המעורבים בפרויקטים. - זיהוי חסמים וניהול תהליכי פתרון, התאמה ושיפור לאורך חיי הפרויקט.
הובלת שותפויות והטמעה מערכתית	- פיתוח וניהול קשרי עבודה ושותפויות אסטרטגיות עם משרדי ממשלה, קופות חולים, מערכת הביטחון, בתי חולים, ארגונים מקצועיים וגורמים רלוונטיים נוספים. - איתור הזדמנויות לשיתופי פעולה ופיתוח מודלים משותפים בהתאם ליעדי המרכז. - הובלת תהליכי גיבוש, מיסוד והרחבת שותפויות ארוכות טווח. - תיאום בין בעלי עניין ומגזרים שונים לצורך קידום יוזמות, פרויקטים ותוכניות משותפות.

	- הובלת תהליכי הטמעה של ידע, מודלים, כלים ופתרונות שפותחו במרכז במערכות ובארגונים השותפים. - מעקב אחר יישום השותפויות, הערכת התועלות והאפקטיביות וגיבוש מנגנונים להמשך פיתוחן. - ייצוג המרכז בפני שותפים, גופים מקצועיים וגורמי חוץ, בהתאם לצורך.
תיאום ואינטגרציה בין תחומי הפעילות, תכנון ובקרה	- הובלת האינטגרציה בין תחומי הפעילות המרכזיים של המרכז: הכשרה קלינית, מחקר ופיתוח ידע, סימולציה וטכנולוגיה, ושותפויות והטמעה. - יצירת מנגנוני תיאום המאפשרים תכנון וביצוע משותף של תוכניות ופרויקטים רב־תחומיים. - זיהוי הזדמנויות לחיבור בין פעילות המחקר, ההכשרה, החדשנות וההטמעה בשדה. - קידום תהליכים המאפשרים מעבר של ידע וממצאים מחקריים לפיתוח יישומי ולהטמעה במערכות הבריאות ובארגונים השותפים. - גיבוש תוכניות עבודה רב־שנתיות ושנתיות, בשיתוף הגורמים הרלוונטיים ובכפוף ליעדים האסטרטגיים של המרכז. - הגדרת יעדים, אבני דרך, תפוקות ומדדי הצלחה לכלל תחומי הפעילות. - בניית מנגנוני מעקב ובקרה אחר ביצוע תוכניות העבודה ועמידה ביעדים. - ניהול מעקב שוטף אחר אבני הדרך, לוחות הזמנים, המשאבים והתוצרים של תוכניות ופרויקטים. - זיהוי פערים בין התכנון לביצוע וגיבוש פעולות מתקנות בהתאם לצורך. - פיתוח מנגנוני הערכה, הפקת לקחים ולמידה ארגונית לצורך שיפור מתמשך של פעילות המרכז.
פיתוח משאבים, מענקים ושותפויות	- השתתפות בגיבוש ויישום אסטרטגיית פיתוח המשאבים של המרכז, בהתאם ליעדיו ולתוכניות הצמיחה שלו. - איתור מקורות מימון, מענקים, קולות קוראים והזדמנויות לשיתופי פעולה בארץ ובחו"ל. - השתתפות בגיבוש הצעות, בקשות למענקים ומסמכי שותפות, בשיתוף גורמי המקצוע הרלוונטיים. - טיפוח קשרים עם קרנות, גופים ציבוריים, ארגונים מקצועיים, תורמים ושותפים אסטרטגיים. - פיתוח מודלים לשותפויות ולמימון פעילות המרכז, תוך בחינת היתכנות, קיימות וערך הדדי. - מעקב אחר התחייבויות, אבני דרך ותוצרים במסגרת מענקים ושותפויות. - תרומה לבניית מודל כלכלי בר-קיימא שיתמוך בהמשך פעילות המרכז, בהתרחבותו ובפיתוח תחומי פעילות חדשים.
ביצוע מטלות בהתאם לצרכים משתנים	- ביצוע משימות, מטלות והנחיות כפי שיינתנו ע"י הממונה
עבודה עפ"י מדיניות האיכות, איכות הסביבה, הבטיחות והבריאות בתעסוקה	- שמירה על חיסכון בנייר וקרטון - הקפדה על כמות וסוגי הפסולת הנשלחות למחזור
ממשקים עם גורמי פנים וחוץ	- קשר עם הפקולטה ויחידות האוניברסיטה - קשר עם ארגונים ושותפים בחיפה וברחבי הארץ

אוניברסיטת חיפה, שדרות אבא חושי 199, הר הכרמל, חיפה 3103301 | טלפון:+972.4.8240883
University of Haifa, 199 Abba Khoushy Ave. Mount Carmel, Haifa, 3103301 | Tel: +972.4.8240883
humandiv@univ.haifa.ac.il